

Zarządzenie nr 6/2024

Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymiu

z dnia 9.02.2024r.

w sprawie powołania i określenia zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

w Przedszkolu przy Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II

w Narzymiu na rok szkolny 2024/2025

Na podstawie art.15, art.158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 178, 2005 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Powołuję Szkolną Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025 w Przedszkolu przy Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymiu w następującym składzie:

- 1) Adam Steyka – przewodniczący**
- 1) Anna Ignerska - sekretarz
- 2) Marzena Sikorska - Liedtke– członek
- 3) Lidia Sikorska– członek
- 4) Judyta Sobiecka– członek

§ 2

Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności.

- przeprowadzanie postępowania rekrutacyjnego zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie;
- podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych, niekwalifikowanych , przyjętych, nie przyjętych do przedszkola;
- sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

§ 3

Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłosi listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych do przedszkola, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do przedszkola w dniu **7 marca 2024r. do godz. 9:00** (w postępowaniu uzupełniającym **26 marca 2024r. do godz.15:00**).

§ 4

Szkolna Komisja Rekrutacyjna przyjmie kandydata do przedszkola, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany, rodzic/prawny opiekun potwierdził wolę przyjęcia dziecka do przedszkola oraz złożył do sekretariatu szkoły wydrukowany z systemu elektronicznego i podpisany wniosek o przyjęciu dziecka do przedszkola wraz z załącznikami we właściwym czasie.

§ 5

Szkolna Komisja Rekrutacyjna poda do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola w dniu **18 marca 2024r. do godz. 9:00** (w postępowaniu uzupełniającym **3 kwietnia 2024r. do godz. 9:00**). Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc. Lista zostanie opatrzona podpisem przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.

§ 6

Szkolna Komisja Rekrutacyjna listy, o których mowa w § 3 i § 5, poda do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie zespołu szkół (lista w sekretariacie szkoły oraz na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły). Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

§ 7

Szkolna Komisja Rekrutacyjna utworzy poszczególne oddziały **do dnia 27.05.2024r.**

§ 8

Szkolna Komisja Rekrutacyjna poda do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie zespołu szkół (lista w sekretariacie szkoły oraz na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły) listy uczniów w poszczególnych oddziałach **dnia 28 maja 2024r.**

§ 9

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej do zapoznania członków komisji z Regulaminem rekrutacji do Przedszkola w Narzymiu przy Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymiu na rok szkolny 2024/2025 wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkół nr 5/2024 i Regulaminem pracy komisji rekrutacyjnej do Przedszkola w Narzymiu przy Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymiu na rok szkolny 2024/2025 wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkół nr 7/2024 oraz do bezwzględnego przestrzegania zasad określonych w powyższych dokumentach.

§ 10

1. W zakresie powierzonych niniejszym zarządzeniem zadań, przewodniczącego i członków komisji rekrutacyjnej upoważniam do przetwarzania danych osobowych, w tym danych osobowych o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz środków organizacyjnych i technicznych służących ich zabezpieczeniu, także po zaprzestaniu przetwarzania danych lub zakończeniu pełnienia funkcji.
3. Członkowie komisji zobowiązani są do zapoznania się z zasadami ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji obowiązujących w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymbiu (Polityką Ochrony Danych) przed rozpoczęciem pełnienia funkcji i ich przestrzegania.
4. Członkowie komisji zobowiązani są do zgłaszania wszelkich podejrzeń o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych dyrektorowi lub przewodniczącemu komisji.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Narzymbiu, 9.02.2024r.

.....
(pieczęć i podpis dyrektora zespołu szkół)